

授業科目 医療会計論

【担当教員名】 野水 弘祐	対象学年	4	対象学科	情報
	開講時期	前期	必修選択	選択
	単位数	2	時間数	30
【ディプロマポリシーとの関連性】				
知識・理解	思考・判断	関心・意欲	態度	技能・表現
◎	○	○	○	◎
【概要・一般目標：GI0】 医療法人における、財務諸表の構成・様式を理解し、一般の財務会計で修めた財務諸表作成方法から発展させて具体的な医療法人の会計処理を理解しながら具体的な財務諸表作成方法を身につける。				
【学習目標・行動目標：SBO】 1 病院会計準則を理解する。2 一般の財務会計において作成される損益計算書・貸借対照表等と医療法人で作成される損益計算書・貸借対照表を対比し、既に習得した会計処理の仕方を用いて、それら財務省表を具体的に作成できるまでの技能を習得する。特に医療法人会計で使用される勘定科目・仕訳の方法などを知り適用する。3 新病院会計準則の概要を理解する。				
回数	授業計画・学習の主題	SBO番号	学習方法・学習課題 備考・担当教員	
1	病院会計準則とは	1	担当：野水 弘祐	
2	病院会計準則と企業会計原則との相違・類似点	1	担当：野水 弘祐	
3	損益計算書項目・医業収益	2	担当：野水 弘祐	
4	損益計算書項目・医業費用（1）	2	担当：野水 弘祐	
5	損益計算書項目・医業費用（2）	2	担当：野水 弘祐	
6	損益計算書項目・医業費用（3）	2	担当：野水 弘祐	
7	貸借対照表項目・流動資産（1）	2	担当：野水 弘祐	
8	貸借対照表項目・流動資産（2）	2	担当：野水 弘祐	
9	貸借対照表項目・固定資産	2	担当：野水 弘祐	
10	貸借対照表項目・繰延資産	2	担当：野水 弘祐	
11	貸借対照表項目・引当金の処理	2	担当：野水 弘祐	
12	貸借対照表項目・純資産	2	担当：野水 弘祐	
13	貸借対照表項目・会計方針、付属明細表等	2	担当：野水 弘祐	
14	新病院会計準則（1）	3	担当：野水 弘祐	
15	新病院会計準則（2）	3	担当：野水 弘祐	
【使用図書】	<書名>	<著者名>	<発行所>	<発行年・価格 他>
教科書 (必ず購入する書籍)	授業開始時に指定			
参考書				
その他の資料				
【評価方法】 定期試験の得点で評価する。一部、出席を考慮する場合がある。	【履修上の留意点】 知識だけでなく、実際の財務諸表の作成能力を重視するので、インプットの学習の他、アウトプットの能力を身に付けることを心がけること。			