

授業科目

診療情報管理論

担当教員名 坂井 さなえ	対象学年	2	対象学科	情報
	開講時期	後期	必修・選択	選択
	単位数	2	時間数	30

ディプロマポリシーとの関連性

知識・理解	思考・判断	関心・意欲	態度	技能・表現
◎	○	○	○	

授業の概要

カルテの保管・活用方法について、従来のファイリング方式から電子化に至るまでの過程を学習する。また、カルテの回収から保管、開示、統計、研究目的の利用に至るまで、その意義について学習する。

授業の目的

1. 病院内での診療情報管理部門の位置づけを学ぶ。
2. 診療情報管理部門における業務内容を理解する。
3. 診療情報管理士に必要な法律や制度について学習する。

学習目標

1. 診療情報の特性を理解し、診療情報管理の基本業務について解説できる。
2. 診療情報管理に関連した法規制について説明できる。
3. 医療を取り巻く環境の変化を認識した上で、これからの診療情報管理に求められる役割について解説できる。

授業計画

回数	授業計画・学習の主題	学習方法・学習課題・備考	担当教員
1	診療に関する情報とは	講義	坂井 さなえ
2	診療情報管理と法規 1	講義	坂井 さなえ
3	診療情報管理と法規 2	講義	坂井 さなえ
4	診療情報管理部門と組織上の役割	講義	坂井 さなえ
5	診療記録の記載方法	講義	坂井 さなえ
6	臨床評価指標	講義	坂井 さなえ
7	診療記録電子化への対応	講義	坂井 さなえ
8	診療記録用紙の種類と内容 1	講義	坂井 さなえ
9	診療記録用紙の種類と内容 2	講義	坂井 さなえ
10	診療情報管理部門の業務	講義	坂井 さなえ
11	診療情報の管理 1	講義	坂井 さなえ
12	診療情報の管理 2	講義	坂井 さなえ
13	診療情報の活用 1	講義	坂井 さなえ
14	診療情報の活用 2	講義	坂井 さなえ
15	まとめ	講義・演習	坂井 さなえ

使用図書

使用図書	書名	著者名	発行所	発行年	価格	その他
教科書	診療情報管理士テキスト 診療情報管理III 専門・診療情報管理編 第7版 (2016.7)		社団法人日本病院会	2016年	6,300円+税	
参考書						
その他の資料						

評価方法

期末試験によって成績評価を行います。

履修上の留意点

テキストをベースに適宜、板書・視覚教材を使用しながら講義を行います。
(授業計画・学習主題は変更になることがあります。)

オフィスアワー・連絡先

IA棟5F IA512合同研究室 (坂井さなえ)